

RAPPORT ANNUEL 2019-2020

Agence Bassin Versant des 7



PRÉSENTÉ À L'ASSEMBLÉE
GÉNÉRALE ANNUELLE

JUIN 2020

LE MOT DE LA PRÉSIDENTE : NICOLE DESROCHES

Chers membres, chers partenaires et citoyens,

En avril 2019, l'année s'annonçait très bien. L'ABV avait plusieurs ententes de projets en poche, d'autres en négociation, à tel point qu'il fallait embaucher du personnel. L'équipe est maintenant rendue à 7 membres permanents, sans compter les stagiaires qui vont et viennent. Évidemment le mois de mars 2020 nous réservait une fin d'année surprise, nommément la pandémie de la COVID 19.

Cependant le travail terrain 2019 et les rapports complétés, le Plan de l'Eau révisé et un dernier effort pour obtenir la permission de traiter et prévenir l'expansion du myriophylle à épi avec une épandeuse de toile de jute, de même que la préparation des activités terrain de l'été 2020 et demandes de partenariats et subventions ont occupé notre équipe dynamique tout au long de l'année.

La deuxième année de l'entente avec le ministère de l'Environnement et de la Lutte aux Changements climatiques a permis une stabilité financière et nous a donné l'occasion de faire nos preuves à tel point que le gouvernement veut renouveler l'entente avant la fin de cette troisième année qui débute. Il désire aussi établir des partenariats avec les autres ministères et organismes gouvernementaux, ce qui reconnaîtrait les OBV à titre d'acteurs de l'eau et financerait les actions dans le cadre du PDE. Une grande victoire car depuis la Loi de l'eau adoptée en 2009, les OBV se trouvaient un peu les mains liées sans cette reconnaissance.

Donc une année 2020 qui connaît un début rocambolesque s'annonce plus heureuse. J'aimerais profiter de cette tribune pour remercier tous les membres du conseil d'administration pour l'intérêt qu'il porte au travail de l'ABV des 7 et pour leur soutien.

Grands mercis à toute l'équipe et à notre directeur général, Giorgio Vecco, pour leur travail exceptionnel.

Nicole DesRoches



LE MOT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL : GIORGIO VECCO

Une autre année financière vient de se conclure. Pendant cette période deux grandes transformations graduelles et inéluctables se sont produites dans l'ABV des 7.

La croissance indéniable

En effet, les enjeux liés à la préservation de l'eau sont au cœur des préoccupations environnementales. Cette croissance s'est traduite par l'augmentation du personnel et donc une meilleure disponibilité d'opérer dans la gestion de l'eau. L'équipe de l'ABV des 7 s'est agrandie de 4 nouvelles employées : Llona Korzeniowski, Gabrielle Fortin, Michèle Labelle et plus récemment Fanny Lanoix. De plus, nous avons accueilli une stagiaire ; Ambre Cartier qui a travaillé comme une employée. Nous avons également agrandi nos locaux par l'ajout d'un local.

L'équipe de l'ABV des 7 concrétise différents projets tels que la réalisation d'un nouveau PDE et son introduction dans le portail AGIRE du MELCC. De plus, nous avons conclu des partenariats solides avec la Ville de Gatineau et avec l'association du bassin versant du lac Blue Sea. Ces partenariats y résultent en projets avec un budget d'environ 100 000 \$ s'étendant sur plusieurs années, respectivement : le projet de l'analyse de la vulnérabilité des sites d'eau potable et le contrôle du myriophylle en épis par l'utilisation de la toile de jute.

L'ABV des 7 a accompli des études innovantes en lien avec la santé des lacs et des milieux hydriques tel que la création d'outil d'aide à la prise de décision demandé par la Municipalité de la Pêche et maintenant utilisé pour l'orienter dans ses choix de projets lié à l'eau.

Nous avons pris des initiatives notamment avec la prise de contact avec les Premières Nations afin d'établir une collaboration gagnante vers la mise en place de projets d'intérêts communs. Une campagne de sensibilisation médiatique a été réalisé avec l'actualisation du site web de l'ABV des 7 ainsi qu'une série de capsules postée sur les réseaux sociaux. Une façon actuelle et ludique touchant un plus grand nombre de personnes sur les enjeux de l'eau et les moyens pour la préserver.

De plus, l'ABV des 7 a participé à une série de petits et moyens projets pour des municipalités, associations de lac et MRC. Des actions immédiates par lesquelles nous mettons en œuvre notre mandat et le plan d'actions promues par le PDE.

La complexification des opérations

L'obtention de subventions et les pratiques administratives sont de plus en plus complexes. Une série d'outils informatiques sont disponibles afin de répondre aux nouvelles exigences du Ministère. La compréhension et l'utilisation de ces outils s'imposent à l'équipe de l'ABV des 7 qui a la capacité de surmonter ce défi.

Finalement, je voudrais remercier Anne, Annaëlle, Llona, Michèle, Gabrielle, Pascal, Ambre, Fanny qui ont su rester motivés et productifs en ce temps de télétravail forcé par la pandémie du COVID 19 ainsi que tous les membres du CA de l'ABV des 7.



TABLE DES MATIÈRES

LE MOT DE LA PRÉSIDENTE : NICOLE DESROCHES	1
LE MOT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL : GIORGIO VECCO	1
TABLE DES MATIÈRES	1
DESCRIPTION DE L'ORGANISME	1
LE CONSEIL D'ADMINISTRATION	1
SÉANCES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION.....	1
LA PERMANENCE.....	1
LE FINANCEMENT	1
DESCRIPTION PROJETS DE MARS 2019 A MARS 2020	1
PROJETS EN DEVELOPPEMENT ET ACTIVITÉS FUTURES	1
PLANIFICATION STRATÉGIQUE.....	14

DESCRIPTION DE L'ORGANISME

L'ABV des 7 est mandatée par le Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques (MELCC) à mettre en œuvre la gestion intégrée de l'eau par bassin versant (GIEBV). Avec les 39 autres Organismes de Bassin Versant (OBV) du Québec, l'ABV des 7 sert de table de concertation pour l'échange d'idées entre tous les acteurs concernés par les problématiques de l'eau à l'échelle locale et régionale.

Son mandat principal est de produire un Plan directeur de l'Eau (PDE) pour les 7 bassins versants de son territoire. Ce plan comprend un portrait socio-économique et environnemental des bassins versants, l'identification des enjeux et préoccupations majeures des habitants, et l'élaboration d'un plan d'action pour la gestion, l'adaptation et la résolution des problématiques prioritaires.

Le PDE sert comme outil de consultation pour les parties prenantes telles que les associations de lacs, les municipalités et les MRC, afin de réaliser des projets de restauration, d'acquisition de connaissances, et de sensibilisation des habitants aux problématiques de l'eau. C'est de cette manière que se déroulent les actions concrètes définies dans le PDE. L'ABV des 7 assure la publication périodique de l'état d'avancement des projets entrepris par de différents acteurs.

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le conseil d'administration 2019-2020 est composé de douze personnes dont deux en provenance du secteur communautaire et associatif, trois autres issues du milieu économique et industriel, cinq du secteur municipal ainsi que deux membres de l'assemblée. Les personnes suivantes siègent au conseil d'administration :

SECTEUR COMMUNAUTAIRE & ASSOCIATIF				
No.	Nom	Siège	Téléphone	Courriel
1	Stéphanie Milot	Fédération des lacs de Val-des-Monts Consultante	514 992-7662	federationlacsvidm@gmail.com
2	Henri Fournier	Fédération des Chasseurs et pêcheurs du Québec	819 685-0156	lavergne.fournier@videotron.ca
SECTEUR ÉCONOMIQUE & INDUSTRIEL				
3	Hugues Lachance	JFSA Vice-président	819 243-6858, poste 223	hlachance@jfsa.com
4	Annie Parent	Biologiste	819 463-1801	annieparentbio@bell.net
5	Jean-Jacques Simard	Agronome	819 281-7145	jjsimard@videotron.ca
SECTEUR MUNICIPAL				
6	Kari Richardson	MRC Pontiac (Coordonnateur à l'environnement)	819 648-5689 Poste 235	K.richardson@mrcpontiac.qc.ca

7	Audrey Bureau	Ville de Gatineau Conseillère municipal district de Aylmer	819 595-7110 819 208-8461	bureau.audrey@gatineau.ca
8	Jean-Francois LeBlanc	Ville de Gatineau Conseillé municipal district du lac Beauchamp	819 595-7110 819 955-7400	leblanc.jean-francois@gatineau.ca
9	Gaétan Guindon	Maire de Denholm	Maison : 819 457-1060 Cell : 819 431-1441	guing@hotmail.ca
10	Benoît Gauthier	MRC des Collines Directeur du service de la Gestion du territoire et des programmes	819 827-0516 Poste 2250	bgauthier@mrcdescollines.com
MEMBRES DE L'ASSEMBLÉE				
11	Mario Gaudette	Président Regroupement VG		mariogates@sympatico.ca
12	Nicole DesRoches	Représentation citoyenne Présidente	Maison : 819 827-0357 Cell : 819 790-9476	nicolepdesroches@gmail.com
SECTEUR GOUVERNEMENTAL				
13	Geneviève Larouche	MELCC	819 772 3434 Poste 236	Genevieve.larouche@environnement.gouv.qc.ca
14	Gille Delaunais	Centre intégré de santé et services sociaux (CISSS)	819 776-7662	Gille_Delaunais@ssss.gouv.qc.ca

Les sièges 1 à 12 sont des membres votant - Le secteur gouvernemental non pas droit au vote.

SÉANCES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

- 21 février 2019, place des pionniers, 115, rue Principale, Salle C, 5^e étage, Aylmer,
- 19 juin 2019, Auberge des Deux-Rives, 339, chemin du Lac Ste-Marie, Kazabazua,
- 25 septembre 2019, Pine Lodge, 6 Pine Lodge Road, Bristol, Québec
- 10 février 2020, Centre Meredith, 23, chemin Cecil, Chelsea, Québec

LA PERMANENCE

Giorgio Vecco	Directeur général
Anne Assad	Adjointe à la direction
Pascal Samson	Biologiste en chef
Anaëlle Varlet	Chargée de projet – PDE
Llona Korzeniowski	Biologiste et chargé de projets (07 octobre 2019)
Michèle Labelle	Biologiste et chargé de projets (12 novembre 2019)
Gabrielle Fortin	Biologiste (30 septembre 2019)
Fanny Lanoix	Biologiste (15 avril 2020)

LE FINANCEMENT

Le ministère du Développement durable de l'environnement et de la Lutte contre les changements climatiques (MDDELCC) a contribué à hauteur de 125 500\$ pour l'élaboration du PDE, la réalisation des tables de concertation et le fonctionnement administratif d'une partie de l'ABV des 7, selon la convention sur trois ans qui se termine fin mars 2021.

Le vendredi 23 mars 2018, l'ABV des 7 a signé une nouvelle convention de 3 ans avec le MDDELCC, permettant de doubler le financement annuel.

Dès le 27 mars 2018, l'ABV des 7 a reçu le montant total de ce financement soit 726 750\$ permettant de relancer les activités de l'agence.

La balance du montant total des entrées pour 2019-2020 provient en grande partie de la mise en œuvre de projets en lien avec la mission du PDE, ainsi que de subventions salariales.

DESCRIPTION PROJETS DE MARS 2019 A MARS 2020

Projets	Clients	Porteur du dossier	Date d'acceptation	Date butoir	Description
IQBP	MDELCC	G. Vecco	2015	Mensuel	L'ABVdes7 participe au programme réseau-rivière pour la prise d'échantillon d'eau des rivières Blanche Ouest, Coulonge et la rivière des Outaouais (Portage du Fort) afin d'établir un indice de qualité bactériologique et physico-chimique (IQBP)
Refuge faunique - Rivière des Outaouais	MFFP	P. Samson A. Varlet M. Labelle	2018	2021	L'ABVdes7 participe comme consultant et membre du comité de gestion du nouveau refuge faunique Gatineau-Lochaber le long de la rivière des Outaouais.
Outil d'aide à la prise de décision	Municipalité de LaPêche	M. Labelle	Septembre 2018	Mars 2019	La municipalité de La Pêche désire se doter d'un outil d'aide à la décision pour accorder des subventions pour tout projets environnementaux liés à l'eau sur son territoire.
Mise à jour des herbiers – Assoc. Lac Bernard	La Pêche	P. Samson/M. Labelle	Janvier 2019	Septembre 2020	L'Association du Lac Bernard a demandé à l'ABVdes7 d'effectuer une mise à jour de la cartographie des herbiers de myriophylle à épis réalisée en 2015.
Certificats d'autorisation	Association du Bassin-versant du lac Blue Sea Ville de Gatineau	C. Steben A. Varlet G. Fortin	Mars 2019	Octobre 2020	Afin de poursuivre les efforts de lutte contre le myriophylle à épis dans les lacs et effectuer la pose de toiles de jute sur les herbiers monospécifiques. L'ABVdes7 a effectué des demandes de certificat d'autorisation auprès du MDELCC et du MFFP pour poser les toiles durant l'été 2020.
Suivi des inondations 2020	Sécurité civile du Québec	P. Samson	Mars 2019	Juillet 2019	Le printemps 2019 fut marqué par des inondations millénaires encore plus étendues que celles de 2017. Pour la Sécurité civile du Québec, l'ABVdes7 a procédé à de nombreux relevés de la cote de limite maximale de crue dans tout l'Outaouais et une partie des Laurentides.
Analyse de vulnérabilité des Sources d'eau potable	Ville de Gatineau	M. Labelle/G. Fortin	Mars 2019	2021	La ville de Gatineau a confié à l'ABVdes7 le mandat de situer et qualifier les menaces potentielles qui peuvent affecter les prises d'eau potables sur son territoire. La cartographie résultante doit donner les outils à la ville pour prévenir ces menaces et prendre des mesures de protection en fonction des situations décelées.
Mise à jour des herbiers de myriophylle à épis – Lac Beauchamp	Ville de Gatineau	P. Samson	Mars 2019	Septembre 2019	La ville de Gatineau a demandé à l'ABVdes7 d'effectuer une mise à jour de la cartographie du myriophylle à épis du lac Beauchamp en vue de poser des toiles de jute sur les principaux herbiers durant l'été 2020.
Mise à jour herbiers de myriophylle – Lac McGregor	Association des résidents du lac McGregor	P. Samson	Juillet 2019	Décembre 2019	L'Association des résidents du lac McGregor a demandé à l'ABVdes7 d'effectuer une mise à jour de la cartographie de la localisation des herbiers aquatiques et plus particulièrement des herbiers de myriophylle à épis dont l'étendue s'est agrandie entre 2015 et 2019.

Projets	Clients	Porteur du dossier	Date d'acceptation	Date butoir	Description sommaire
Ateliers myriophylle en épi (3)	Kitigan Zibi MRC – Vallée de la Gatineau Lac Gauvreau	L. Korzienoski P. Samson, M. Labelle	Février 2020	Juin 2020	Le conseil de bande de Kitigan-Zibi ainsi que la MRC de la ville de Gatineau et l'Association pour la protection du lac Gauvreau ont demandé à L'ABVdes7 de préparer une série d'ateliers portant sur la lutte au myriophylle à épis dans les lacs.
Grand nettoyage Ville de Gatineau – projet restauration de milieu humide	Ville de Gatineau	P. Samson	Mars 2020	Aout 2020	La ville de Gatineau a demandé à l'ABVdes7 d'effectuer un projet de nettoyage de site en remplacement de l'activité de nettoyage annuel dont les activités ont été annulées en raison de la pandémie de COVID-19.
Étude de pré faisabilité pour le couloir du Rapibus au lac Beauchamp	Ville de Gatineau	P. Samson F. Lanoix	Avril 2020	Janvier 2021	Caractérisation et inventaires des milieux humides du parc du lac Beauchamp de la Ville de Gatineau
Pose de toiles de jute – Lac Blue Sea	Association du bassin-versant du lac Blue Sea Municipalité de Messines	P. Samson M. Labelle G. Fortin L. Korzienoski F. Lanoix A. Cartier	Juin 2020	Automne 2023	L'Association du bassin-versant du lac Blue Sea et la municipalité de Messines ont confié à l'ABVdes7 le mandat de vérifier la conformité environnementale et le suivi pour la pose des toiles de jute sur différents herbiers monospécifiques du lac Blue Sea.
Pose de toile de jute – Lac Philippe	CCN	G. Vecco	Aout 2020	Octobre 2020	Le projet comporte de repérer les limites exactes des herbiers de myriophylle à épis à traiter dans les zones proches des aires publiques de plages et de nautisme et procéder à la pose de toiles de jute.
Mise à jour des inventaires de myriophylle à épis au Lac Johnston	La Pêche (Assoc. Du Lac Johnston)	M. Labelle P. Samson	Juillet 2020	Septembre 2020	L'Association du Lac Johnston a demandé de vérifier la présence ou non du myriophylle à épis dans le lac suite aux inventaires effectués en 2014 et 2019 et qui ont démontré des résultats contradictoires.
Accompagnement Fond Vert – La Pêche	La Pêche	M. Labelle	Mars 2020	Septembre 2020	Conception d'outils d'analyse des projets proposés au Fond vert, accompagnement et encadrement du comité d'analyse, correction du Guide du demandeur.
Accompagnement dans la restauration – Milieu humide et bandes riveraines	Municipalité de Cantley	M. Labelle Pascal Samson Fanny Lanoix	Mars 2020	Novembre 2020	Accompagnement de la municipalité dans la restauration d'habitats endommagés par des inventaires floristiques et fauniques, la rédaction de rapport, de suivi lors des travaux, etc.
Étude bateau moteur versus Myriophylle – La Pêche	La Pêche	M. Labelle	Janvier 2020	Mai 2020	Revue de littérature des méthodes utilisées au Canada et principalement au Québec pour limiter l'impact des embarcations motorisées sur les populations de myriophylle à épis incluant la restriction d'usage avec Transport Canada
Accompagnement correction du Ch. Gauvin – Lac des loups	La Pêche	M. Labelle	Mai 2020	Juin 2020	Restauration d'une rive du lac suite à l'aménagement d'un chemin empiétant dans la bande riveraine. Aménagement de corridors fauniques. Accompagnement avec l'ingénieur, le MELCC et la Municipalité de La Pêche

PROJETS EN DEVELOPPEMENT ET ACTIVITÉS FUTURES

Avec la stabilité financière et la recombinaison de son équipe d'experts pendant la période 2020-2021, l'ABV des 7 sera en charge de développer les activités suivantes.

Projets	Clients	Porteur du dossier	Date d'acceptation	Date butoir	Description
Restauration berges rivière de Gatineau	La Pêche	M. Labelle	Mars 2020	Octobre 2020	Plan de correction des travaux municipaux causant érosion et sédimentation en bordure de la rivière Gatineau
Diagnostic Lac Georges	Association du lac Georges	M. Labelle et L. Korzeniowsky	En cours	Septembre 2020	Diagnostic de l'état de santé du lac Georges dans la municipalité de Alley et Cawood. Rapport simplifié avec recommandations d'actions pour l'association du lac Georges
Changement réglementation bateaux-moteur	Lac Gauvreau	Michèle Labelle et L. Korzeniowsky	En cours	Indéterminé	Accompagner l'association dans le processus de changement de réglementation auprès de transport Canada visant la restriction d'usage des embarcations motorisés sur le lac Gauvreau
Atelier de sensibilisation et dépliant sur les bandes riveraines	Amis de la rivière Gatineau	Michèle Labelle et L. Korzeniowsky	En cours	Novembre 2020	Création d'ateliers de sensibilisation pour la protection des bandes riveraines et d'un dépliant. Cibles : résidents riverains et employés municipaux
Acquisition de connaissance sur l'impact des sels de voirie sur la salinité des cours d'eau en Outaouais	Collaboration entre ABV7/ Garde rivière Outaouais	Michèle Labelle L. Korzeniowsky et Fanny Lanoix	En cours	Avril 2021	Mise à jour des connaissances sur l'impact des sels de voirie par une revue de littérature scientifique, une enquête auprès des municipalités et d'une campagne d'échantillonnage de cours d'eau de l'Outaouais. Création d'outils de sensibilisation et d'éducation destinés aux acteurs municipaux et aux contracteurs.
Formation destinée aux dirigeants et élus municipaux sur la protection du milieu hydrique	Réseautact	Michèle Labelle	En cours	Mai 2021	Formation destinée aux dirigeants municipaux sur l'application de la Politique de protection des rives, du littoral et des plaines inondables, sur la protection du milieu hydrique en milieu municipal par une meilleure compréhension de l'écologie

L'ABV des 7 sur les réseaux sociaux ... Suivez-nous!



690 abonnés Facebook

@abvdes7



Augmentation de 116 nouveaux abonnés depuis février 2020



104 abonnés Instagram

@abvdes7



24 nouveaux abonnés depuis février 2020



3200

Utilisateurs sur le web
Abv7.org



Ajout de l'onglet Équipe
Actualisation du site web



14 abonnés Twitter

@abvdes7



19 abonnés LinkedIn

@abvdes7

2019 - 2020	Prévisions budgétaires 2019 - 2020	budget reel 2019 -2020	2020 - 2021	Prévisions budgétaires 2020 - 2021
Produits			Produits	
<i>Apport reportés pour 2020 -2021 (pas prise en conte pour cette exercice financière)</i>	261,156.14 \$	243,984.00 \$		
Apport reportés au début de l'exercice	31,541.00 \$	31,541.00 \$	Apport reportés au début de l'exercice	61,855.00 \$
Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les Changements climatiques (MELCC)	258,150.00 \$	266,344.00 \$	Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les Changements climatiques (MELCC)	243,984.00 \$
Revenu d'intérêts	2,000.00 \$	7,516.00 \$	Revenu d'intérêts	1,125.00 \$
Sub- total	291,691.00 \$	305,401.00 \$	Sub- total	306,964.00 \$
Mise en œuvre du PDE			Mise en œuvre du PDE	
Association du bassin versant du lac Blue Sea	10,000.00 \$	6,347.00 \$	Association du bassin versant du lac Blue Sea	20,000.00 \$
Association des résidentes du centre ville d'Aylmer	13,500.00 \$			
Municipalité de Bolton-Est Lac Trousers		4,038.00 \$		
lac Mc Gregor		3,506.00 \$		
lac Jonsthor		1,300.00 \$		
Municipalité de la Pêche	13,400.00 \$	22,261.00 \$	Municipalité de la Pêche	8,000.00 \$
Ville de Gatineau	54,000.00 \$	90,664.00 \$	Ville de Gatineau	108,000.00 \$
Université Laval Inondation	15,500.00 \$	15,559.00 \$		15,500.00 \$
Associations des lacs, municipalités et privés (vente des pancartes bibittes)	2,000.00 \$	3,454.00 \$	Associations des lacs, municipalités et privés (vente des pancartes bibittes)	2,000.00 \$
Plans régionaux des milieux humides et hydriques (PRMHH)	20,000.00 \$		Plans régionaux des milieux humides et hydriques (PRMHH)	10,000.00 \$
ROBVQ	4,000.00 \$	4,582.00 \$	ROBVQ	4,000.00 \$
Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les Changements climatiques (MELCC)	1,000.00 \$			
Sub- total	133,400.00 \$	151,711.00 \$	Sub- total	167,500.00 \$
Autres produits			Autres produits	

Carrière emploi-été	8,500.00 \$	7,967.00 \$	Carrière emploi-été	4,200.00 \$	
Sub- total	8,500.00 \$	7,967.00 \$	Sub- total	4,200.00 \$	
Total produits	433,591.00 \$	465,079.00 \$	Total produits	478,664.00 \$	
Revenus	433,591.00 \$	465,079.00 \$	Revenus	478,664.00 \$	
Charges	420,390.00 \$	403,224.00 \$	Charges	446,950.00 \$	
Différence	13,201.00 \$	61,855.00 \$	Différence	31,714.00 \$	
2019 - 2020 & 2020 - 2021	Prévisions budgétaires 2019 - 2020		budget reel 2019 -2020	Prévisions budgétaires 2020 - 2021	
Charges					
Dépenses des ressources humaines					
Salaires et charges sociales	308,400.00 \$		322,772.00 \$		380,000.00 \$
Frais reliés aux stagiaires et services professionnels	19,000.00 \$		3,760.00 \$		4,000.00 \$
Formation de la main d'œuvre	3,730.00 \$		1,656.00 \$		2,000.00 \$
Déplacements et hébergement	19,160.00 \$		16,205.00 \$		10,000.00 \$
Sous-total	350,290.00 \$		344,393.00 \$		396,000.00 \$
Dépenses des services professionnels					
Informatique	5,000.00 \$		520.00 \$		1,000.00 \$
WEB	1,000.00 \$				
Comptable	4,200.00 \$		4,200.00 \$		4,200.00 \$
Révision comptable	4,000.00 \$		4,000.00 \$		4,000.00 \$
Planification stratégique	1,000.00 \$		786.00 \$		
Sous-total	15,200.00 \$		9,506.00 \$		9,200.00 \$
Frais généraux d'administration et autres charges					
Loyer	19,000.00 \$		18,822.00 \$		22,000.00 \$
Téléphone et Internet	3,000.00 \$		3,056.00 \$		3,000.00 \$
Location de salles	1,000.00 \$				500.00 \$
Papeterie et fournitures	500.00 \$		46.00 \$		100.00 \$
Poste	600.00 \$		213.00 \$		200.00 \$

Photocopies et impressions	300.00 \$	595.00 \$	500.00 \$
Assurances	3,600.00 \$	3,225.00 \$	3,500.00 \$
Matériaux de bureau	500.00 \$	1,595.00 \$	500.00 \$
Matériaux de terrain	2,750.00 \$	2,871.00 \$	1,000.00 \$
Entretien matériaux de bureau	1,000.00 \$	1,809.00 \$	1,800.00 \$
Frais bancaires	100.00 \$	104.00 \$	100.00 \$
AGA	2,000.00 \$	1,739.00 \$	200.00 \$
ordinateurs et matériel informatique	10,000.00 \$	9,014.00 \$	2,000.00 \$
Logiciels	4,000.00 \$	4,165.00 \$	3,000.00 \$
Acquisitions de documents, abonnements	500.00 \$	1,432.00 \$	500.00 \$
Sous-total	48,850.00 \$	48,686.00 \$	38,900.00 \$
Services aux membres et vie démocratique			
Conseil d'administration	500.00 \$		500.00 \$
Représentation et déplacements des administrateurs	600.00 \$		600.00 \$
Comité exécutif	250.00 \$		250.00 \$
Autres comités	300.00 \$		300.00 \$
Formation ROBVQ	200.00 \$		200.00 \$
Sous-total	1,850.00 \$		1,850.00 \$
Communications			
Internet (courriel et hébergement)	1,000.00 \$		100.00 \$
Site Web	2,000.00 \$	578.00 \$	500.00 \$
Dépliants fr et ang/matériel promotionnel/publicité	1,200.00 \$	639.00 \$	1,000.00 \$
Sous-total	4,200.00 \$	639.00 \$	1,000.00 \$
Total des charges	420,390.00 \$	403,224.00 \$	446,950.00 \$

AGENCE DE BASSIN VERSANT DES 7

ÉTATS FINANCIERS

31 MARS 2020

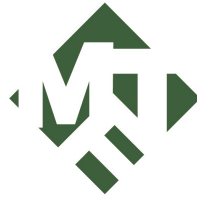
AGENCE DE BASSIN VERSANT DES 7

ÉTATS FINANCIERS

31 MARS 2020

SOMMAIRE

	Page
Rapport de mission d'examen du professionnel en exercice indépendant	2 - 3
Résultats	4
Évolution des actifs nets	5
Bilan	6
Flux de trésorerie	7
Notes complémentaires	8 - 13
Renseignements complémentaires	14 - 17



**Monette
Fortin
Tremblay**

société de comptables professionnels agréés

RAPPORT DE MISSION D'EXAMEN DU PROFESSIONNEL EN EXERCICE INDÉPENDANT

Aux administrateurs de
Agence de bassin Versant des 7

Nous avons effectué l'examen des états financiers ci-joints de l'organisme Agence de bassin Versant des 7, qui comprennent le bilan au 31 mars 2020, et les états des résultats, de l'évolution des actifs nets et des flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, ainsi qu'un résumé des principales méthodes comptables et d'autres informations explicatives.

Responsabilité de la direction à l'égard des états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle de ces états financiers conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Responsabilité du professionnel en exercice

Notre responsabilité consiste à exprimer une conclusion sur les états financiers ci-joints en nous fondant sur notre examen. Nous avons effectué notre examen conformément aux normes d'examen généralement reconnues du Canada, qui exigent que nous nous conformions aux règles de déontologie pertinentes.

Un examen d'états financiers conforme aux normes d'examen généralement reconnues du Canada est une mission d'assurance limitée. Le professionnel en exercice met en œuvre des procédures qui consistent principalement en des demandes d'informations auprès de la direction et d'autres personnes au sein de l'entité, selon le cas, ainsi qu'en des procédures analytiques, et évalue les éléments probants obtenus.

Les procédures mises en œuvre dans un examen sont considérablement plus restreintes en étendue que celles mises en œuvre dans un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada, et elles sont de nature différente. Par conséquent, nous n'exprimons pas une opinion d'audit sur les états financiers.

Monette Fortin Tremblay Inc.

Société de comptables professionnels agréés
Partnership of Chartered Professional Accountants

Tél. / Tel. : 819 600-6660
Télec. / Fax : 819 600-6700

105-900, boulevard de la Carrière Boulevard
Gatineau, QC J8Y 6T5

mftcpa.com
info@mftcpa.com

Conclusion

Au cours de notre examen, nous n'avons rien relevé qui nous porte à croire que les états financiers ne donnent pas, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de l'organisme Agence de bassin Versant des 7 au 31 mars 2020, ainsi que des résultats de ses activités et de ses flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

Monette Fortin Tremblay .inc

Maria Ferreira, CPA auditrice, CGA

Gatineau

Le 29 juin 2020

(sauf la notes C, E et F) qui est
datée du 14 août 2020)

AGENCE DE BASSIN VERSANT DES 7**RÉSULTATS****EXERCICE CLOS LE 31 MARS 2020****(non audité)****Page 4**

	2020	2019
PRODUITS		
Subventions (annexe A)	250 217 \$	255 036 \$
Revenus-Service aux membres et vie démocratique (annexe B)	178 676	41 411
Intérêts	7 515	12 315
	436 408	308 762
CHARGES		
Frais d'administration (annexe C)	134 272	264 895
Frais-Mise en oeuvre (annexe D)	4 211	12 326
Frais du programme de gestion intégrée de l'eau (annexe E)	266 336	-
	404 819	277 221
EXCÉDENT DES PRODUITS SUR LES CHARGES	31 589 \$	31 541 \$

Les notes complémentaires et les renseignements complémentaires font partie intégrante des états financiers.

AGENCE DE BASSIN VERSANT DES 7

ÉVOLUTION DES ACTIFS NETS

EXERCICE CLOS LE 31 MARS 2020

(non audité)

Page 5

	Soutien aux projets	Idéaux	Eaux Souterraines	Non affectés	2020 Total	2019 Total
Solde au début	7 000 \$	2 338 \$	16 763 \$	1 392 \$	27 493 \$	(4 048) \$
Excédent des produits sur les charges	-	-	-	31 589	31 589	31 541
Solde à la fin	7 000 \$	2 338 \$	16 763 \$	32 981 \$	59 082 \$	27 493 \$

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

AGENCE DE BASSIN VERSANT DES 7**BILAN****31 MARS 2020**
(non audité)**Page 6**

	2020	2019
ACTIF		
Actif à court terme		
Encaisse	70 119 \$	12 455 \$
Débiteurs (note 3)	2 713	5 874
Frais payés d'avance	1 470	1 469
Placement réalisables au cours du prochain exercice (note 4)	267 681	-
	341 983	19 798
Placement (note 4)	-	512 500
	341 983 \$	532 298 \$
PASSIF		
Passif à court terme		
Créditeurs (note 6)	40 651 \$	20 305 \$
Apport reporté (note 7)	242 250	484 500
	282 901	504 805
ACTIFS NETS		
Affectés - Soutien aux projets	7 000	7 000
Affectés - Idéaux	2 338	2 338
Affectés - Eaux souterraines	16 763	16 763
Non affectés	32 981	1 392
	59 082	27 493
	341 983 \$	532 298 \$

Pour le conseil d'administration,

_____, administrateur

_____, administrateur

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

AGENCE DE BASSIN VERSANT DES 7**FLUX DE TRÉSORERIE****EXERCICE CLOS LE 31 MARS 2020****(non audité)****Page 7**

	2020	2019
ACTIVITÉS DE FONCTIONNEMENT		
Excédent des produits sur les charges	31 589 \$	31 541 \$
Variation nette d'éléments hors trésorerie liés au fonctionnement (note 11)	(218 744)	(235 107)
	(187 155)	(203 566)
ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT		
Acquisition du placement	-	(12 500)
Disposition du placement	244 819	-
	244 819	(12 500)
Augmentation (diminution) de la trésorerie et des équivalents de trésorerie	57 664	(216 066)
Trésorerie et équivalents de trésorerie au début	12 455	228 521
Trésorerie et équivalents de trésorerie à la fin	70 119 \$	12 455 \$

La trésorerie et les équivalents de trésorerie sont constitués de l'encaisse.

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

1. STATUT ET NATURE DES ACTIVITÉS

L'organisme a été constitué le 7 janvier 2004 en vertu de la partie III de la Loi sur les compagnies du Québec. L'organisme est exempté d'impôts sur le revenu. Son objectif est la protection, l'amélioration et la mise en valeur de la ressource eau du bassin versant de la rivière Gatineau, ainsi que les ressources et les habitats dans un cadre de développement durable.

2. PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES

L'organisme applique les normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif de la Partie III du Manuel de CPA Canada – Comptabilité.

Comptabilisation des produits

L'organisme applique la méthode du report pour la comptabilisation des apports. Les apports affectés sont constatés à titre de produits de l'exercice au cours duquel les charges connexes sont engagées. Les apports non affectés sont constatés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir, si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que sa réception est raisonnablement assurée. Les apports reçus en dotations sont constatés à titre d'augmentation directe des actifs nets au cours de l'exercice.

Les intérêts sont constatés à titre de produits lorsqu'ils sont gagnés.

Trésorerie et équivalents de trésorerie

La politique de l'organisme consiste à présenter dans la trésorerie et les équivalents de trésorerie les soldes bancaires, y compris les découverts bancaires lorsque les soldes bancaires fluctuent souvent entre le positif et le négatif, et les dépôts à terme dont l'échéance n'excède pas trois mois à partir de la date d'acquisition.

Immobilisations

Les immobilisations sont imputées aux résultats au cours de l'exercice où elles sont acquises.

2. PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (suite)

Utilisation d'estimations

La préparation des états financiers exige que la direction procède à des estimations et pose des hypothèses qui ont une incidence sur les montants présentés au titre des actifs et des passifs et sur les montants comptabilisés au titre des produits et des charges pour les exercices visés.

Instruments financiers

Évaluation initiale et ultérieure

L'organisme évalue initialement ses actifs financiers et ses passifs financiers à la juste valeur, sauf dans le cas de certaines opérations entre apparentés qui sont évaluées à la valeur comptable ou à la valeur d'échange selon le cas.

Il évalue ultérieurement tous ses actifs financiers et ses passifs financiers au coût ou au coût après amortissement.

Les actifs financiers évalués au coût après amortissement selon la méthode linéaire se composent de l'encaisse et des des comptes clients.

Les passifs financiers évalués au coût après amortissement selon la méthode linéaire se composent des comptes fournisseurs et frais courus.

3. DÉBITEURS

	2020	2019
Comptes clients	2 713 \$	5 219 \$
Taxes de vente à recevoir	-	655
	2 713 \$	5 874 \$

4. PLACEMENT

	2020	2019
Dépôt à terme, au taux de 2.5 %, échéant le 28 mars 2021	267 681 \$	512 500 \$

AGENCE DE BASSIN VERSANT DES 7

NOTES COMPLÉMENTAIRES

31 MARS 2020
(non audité)

Page 10

4. PLACEMENT (suite)

Placement réalisables au cours du prochain exercice	267 681	-
	- \$	512 500 \$

Les encaissements à recevoir au cours du prochain exercice sont estimés aux montants suivants :

2021	267 681 \$
	267 681 \$

5. MARGE DE CRÉDIT

L'organisme a une marge de crédit autorisée de 20 000 \$ au taux de 7.20 %. Le solde est nil à la date du bilan.

6. CRÉDITEURS

	2020	2019
Comptes fournisseurs et frais courus	5 205 \$	2 686 \$
Salaires et vacances à payer	20 493	10 915
Intérêts à rembourser	587	1 344
Retenues à la source à payer	8 441	5 360
Taxes de vente à payer	5 925	-
	40 651 \$	20 305 \$

Les sommes à remettre à l'État sont de 14 366 \$ au 31 mars 2020 (5 360 \$ en 2019).

7. APPORT REPORTÉ

Financement destiné à couvrir les charges de fonctionnement, d'assurer sa permanence et de réaliser sa mission et ses objectifs dans le cadre de la gestion intégrée de l'eau par bassin versant

	2020	2019
Solde au début de l'exercice	484 500 \$	- \$
Moins: Montant constaté à titre de produit	(242 250)	(242 250)
Plus: Montant reçu pour l'exercice suivant	-	726 750
	242 250 \$	484 500 \$

8. ENGAGEMENT CONTRACTUEL

L'engagement pris par l'organisme en vertu d'un bail totalise 95 562 \$ et les versements au cours des cinq prochains exercices sont les suivants :

2021	21 622 \$
2022	22 182 \$
2023	22 182 \$
2024	22 182 \$
2025	7 394 \$

9. DÉPENDANCE ÉCONOMIQUE

En 2020, environ 56 % (79 % en 2019) des revenus proviennent d'un seul subventionnaire. La dépendance économique résulte du fait que la viabilité serait affectée par la perte de ces revenus.

10. IMMOBILISATIONS IMPUTÉES AUX RÉSULTATS

Le coût des immobilisations détenues par l'organisme est le suivant:

	2020	2019
--	-------------	-------------

10. IMMOBILISATIONS IMPUTÉES AUX RÉSULTATS (suite)

Matériel de bureau	5 679 \$	5 679 \$
Ordinateur	23 716	14 162
Logiciels	4 207	2 866
Canot	1 665	1 665
Oxymètre	10 267	10 267
	<u>45 534 \$</u>	<u>34 639 \$</u>

11. VARIATION NETTE D'ÉLÉMENTS HORS TRÉSORERIE LIÉS AU FONCTIONNEMENT

	2020	2019
Débiteurs	3 161 \$	(2 070) \$
Subvention à recevoir	-	1 832
Dépôt de sécurité	-	400
Frais payés d'avance	(1)	(546)
Créditeurs	20 346	7 527
Apport reporté	(242 250)	(242 250)
	<u>(218 744) \$</u>	<u>(235 107) \$</u>

12. INSTRUMENTS FINANCIERS

Risques financiers

L'organisme, par le biais de ses instruments financiers, est exposé à divers risques, sans pour autant être exposé à des concentrations de risque. Les principaux sont détaillés ci-après.

Risque de liquidité

Le risque de liquidité est le risque que l'organisme éprouve des difficultés à honorer des engagements liés à ses passifs financiers. L'organisme est exposé à ce risque principalement à l'égard de ses comptes fournisseurs.

Risque de crédit

Le risque de crédit est le risque qu'une partie à un actif financier manque à l'une de ses obligations et amène de ce fait l'organisme à subir une perte financière. Le risque de crédit pour l'organisme est principalement lié aux comptes clients.

12. INSTRUMENTS FINANCIERS (suite)

L'organisme consent du crédit à ses clients dans le cours normal de ses activités. Il effectue, de façon continue, des évaluations de crédit à l'égard de ses clients et maintient des provisions pour pertes potentielles sur créances, lesquelles, une fois matérialisées, respectent les prévisions de la direction. L'organisme n'exige généralement pas de caution.

Pour les subventions à recevoir, l'organisme évalue, de façon continue, les montants à recevoir sur la base des montants dont il a la quasi-certitude de recevoir en s'appuyant sur leur valeur de réalisation estimative.

Pour les promesses de dons, l'organisme ne comptabilise à la fin de l'exercice que les montants qui sont reçus à la date d'achèvement des états financiers.

Pour les autres créances, l'organisme évalue, de façon continue, les pertes probables et constitue une provision pour pertes en se fondant sur leur valeur de réalisation estimative.

Risque de marché

Le risque de marché est le risque que la juste valeur ou les flux de trésorerie futurs des instruments financiers fluctuent en raison de variations des prix du marché. Certains instruments financiers de l'organisme l'exposent à ce risque qui se compose du risque de change, du risque de taux d'intérêt et du risque de prix autre.

Risque de taux d'intérêt

Le risque de taux d'intérêt est le risque que la juste valeur ou les flux de trésorerie futurs d'un instrument financier fluctuent en raison des variations de taux d'intérêt. L'organisme est exposé au risque de taux d'intérêt en ce qui concerne ses instruments financiers à taux d'intérêt fixe et à taux d'intérêt variable. Les instruments à taux d'intérêt fixe assujettissent l'organisme à un risque de juste valeur puisque celle-ci varie de façon inverse aux variations des taux d'intérêt du marché. Les instruments à taux variables assujettissent l'organisme à des fluctuations des flux de trésorerie futurs connexes.

AGENCE DE BASSIN VERSANT DES 7
RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

EXERCICE CLOS LE 31 MARS 2020
(non audité)

Page 14

	2020	2019
ANNEXE A		
SUBVENTIONS		
Ministère du développement durable, de l'environnement et de la lutte contre les changements climatiques	242 250 \$	242 250 \$
Emploi d'été Canada	7 967	6 587
Subvention-MRC des collines	-	4 000
Emploi-Québec	-	2 199
	250 217 \$	255 036 \$

ANNEXE B

REVENUS-SERVICE AUX MEMBRES ET VIE DÉMOCRATIQUE

Ville de Gatineau	70 514 \$	7 158 \$
ROBVQ	49 541	465
Sensibilisation EAE	37 662	28 940
Inondations	15 282	-
Lac Beauchamp	5 336	-
Fonds vert	341	1 068
Projet Wychwood	-	3 780
	178 676 \$	41 411 \$

AGENCE DE BASSIN VERSANT DES 7
RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

EXERCICE CLOS LE 31 MARS 2020
(non audité)

Page 15

	2020	2019
ANNEXE C		
FRAIS D'ADMINISTRATION		
Salaires et avantages sociaux	120 591 \$	204 892 \$
Loyer	1 988	18 822
Honoraires professionnels	-	7 300
Immobilisations acquises à même les produits	-	5 804
Formation et forums	151	5 419
Déplacements et représentation	439	3 464
Entretien et réparations	588	1 350
Télécommunications	3 055	2 883
Assurances	3 223	2 676
Matériel Terrain	-	346
Entretiens données informatiques	-	1 602
Location de salle	-	125
Assemblée générale	1 739	772
Communauto	-	108
Cotisations	-	1 295
Fournitures de bureau	1 209	1 468
Planification stratégique	-	5 625
Publicité et promotion	-	632
Permis et licences	630	230
Contractuels	430	-
Frais bancaires	104	82
Divers	125	-
	134 272 \$	264 895 \$

**AGENCE DE BASSIN VERSANT DES 7
RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES**

**EXERCICE CLOS LE 31 MARS 2020
(non audité)**

Page 16

	2020	2019
ANNEXE D		
FRAIS-MISE EN OEUVRE		
Sensibilisation EAE	1 898 \$	7 108 \$
Panneaux R. Brasserie	862	-
Site-Web	578	870
PDE	449	372
Réseau Rivières - IQBP	341	794
Lac Beauchamp	83	-
Mauvaises créances	-	2 867
Milieu Humides	-	315
	4 211 \$	12 326 \$

ANNEXE E

FRAIS DU PROGRAMME DE GESTION INTÉGRÉE DE L'EAU

Salaires et avantages sociaux	195 536 \$	- \$
Frais de location	19 406	-
Achat d'équipement informatique ou autre matériel	14 153	-
Honoraires professionnels	8 200	-
Frais d'administration	8 186	-
Frais de déplacement et séjour	5 391	-
Frais de rencontres et d'évènements	3 441	-
Formation	4 190	-
Cotisations, frais d'adhésion et d'abonnement	1 432	-
Contractuels	786	-
Publicité et promotion	844	-
Entretien ménager et système informatique	4 771	-
	266 336 \$	- \$

ANNEXE F

Programme de gestion intégrée de l'eau par Bassin Versant - GIEBV

Produits	
Ministère du développement durable, de l'environnement et de la lutte contre les changements climatiques	242 250 \$
Intérêts	6 525
	<hr/>
	248 775
Charges	
Salaires et avantages sociaux	195 536
Frais de déplacement et séjour	5 391
Frais de rencontres et d'évènements	3 441
Contractuels	786
Formation	4 190
Frais de location	19 406
Achat d'équipement informatique ou autre matériel	14 153
Publicité et promotion	844
Cotisations, frais d'adhésion et d'abonnement	1 432
Honoraires professionnels	8 200
Frais d'administration	8 186
Entretien ménager et système informatique	4 771
	<hr/>
	266 336
	<hr/>
Insuffisance des produits sur les charges	(17 561) \$